







L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente è un progetto infrastrutturale chiave per la Crescita Digitale del Paese e per la realizzazione del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Data Management PA, impegnata da protagonista nell'innovazione per garantire ai propri clienti un processo di aggiornamento continuo, ha realizzato la **Piattaforma ANPR** per il sistema di gestione demografia della sua suite applicativa @kropolis.

Si tratta di un *Framework* con una componente *Gateway* appositamente specializzata per l'ANPR che ha il compito di realizzare l'aggiornamento dell'ANPR stessa, contestualmente all'aggiornamento della base dati locale operativa, con l'utilizzo delle abituali funzionalità di @kropolis.

La modalità di colloquio utilizzata, i **Web Services**, consente al Comune di operare direttamente sull'ANPR valorizzando la qualità applicativa di @kropolis ed al contempo permette il mantenimento dell'integrazione con le altre banche dati del Comune (ad esempio: servizi sociali, servizi on line, tributi, ...).

Le caratteristiche della Soluzione rendono il Framework ANPR di @kropolis un unicum nel panorama delle soluzioni per il settore della PA:

-  **integrazione**, con il sistema demografico e il S.I. dell'Ente;
-  **interoperatività**, con l'ANPR;
-  **disaccoppiamento**, che favorisce la flessibilità della soluzione
-  **multi-Ente**, per gestire l'interoperatività con l'ANPR di più Comuni, rendendo la soluzione ottimale anche per le Gestioni Associate dei Servizi, Unioni di Comuni e Città Metropolitane.

@kropolis, protagonista delle sperimentazioni d'innovazione del percorso di Crescita Digitale, è la suite applicativa che ha permesso il subentro in ANPR del primo Comune italiano

COME FUNZIONA

Certificazione

Il Comune

- Accede ad @kropolis-Demografici che colloquia con il Gateway ANPR attraverso le funzionalità abituali di emissione certificati di @kropolis.
- Acquisisce i dati previsti per la certificazione prescelta.

Il Gateway ANPR (in background)

- Invia i dati su ANPR e ne monitora il trattamento.

ANPR (in background)

- Effettua i controlli necessari.
- Restituisce il certificato in formato PDF oppure i dati necessari alla produzione del certificato.

@kropolis-Demografici (in background)

Ricevuti i dati di risposta dal Gateway ANPR:

- Sincronizza i dati di emissione sul DB locale.
- Aggiorna l'area di monitoraggio storico (log) delle elaborazioni e degli esiti.

@kropolis-Demografici

- Produce il Certificato.

Emissione Documenti Anagrafici Singola - Sportello

Data Emissione: 02/11/2016 Ora: 11:54 Richiedente: _____

Documento Anagrafico: Riga 1 di 17 << < > >>

Cittadino Storici Dichiarazioni Documenti Stato Civile

ANPR

Codice	Descrizione Documento
▶ ANPR01	ANPR01 - Anagrafica nascita
▶ ANPR02	ANPR02 - Anagrafica morte
▶ ANPR03	ANPR03 - Anagrafica matrimonio
▶ ANPR04	ANPR04 - Cancellazione anagrafica
▶ ANPR05	ANPR05 - Cittadinanza
▶ ANPR06	ANPR06 - Cittadinanza storico
▶ ANPR07	ANPR07 - Esistenza in vita
▶ ANPR08	ANPR08 - Residenza
▶ ANPR09	ANPR09 - Residenza storico

Logo ANPR: Ministero dell'Interno
<https://www.anpr.interno.it/portale/web/guest/notelegali>

Pratiche anagrafiche e servizi di registrazione e notifica



Il Comune

- Accede ad @kropolis-Demografici che colloquia con il Gateway ANPR attraverso le funzionalità abituali di gestione procedure pratiche anagrafiche di @kropolis.

Il Gateway ANPR (in background)

- Invia i dati su ANPR e ne monitora il trattamento.

ANPR (in background)

- Restituisce l'esito dell'operazione e gli eventuali dati tecnici necessari al funzionamento degli altri servizi locali.
- Invia la notifica dell'evento agli altri Comuni coinvolti.

@kropolis-Demografici (in background)

Ricevuti i dati di risposta dal Gateway ANPR:

- Completa l'aggiornamento e la sincronizzazione dei dati sul DB locale.
- Aggiorna l'area di monitoraggio storico delle elaborazioni e degli esiti (log)



00128 -- Largo Lido Duranti, 1
e-mail: info@datamanagementpa.it
www.datamanagementpa.it
Tel.: (+39) 06.97272.1
Fax: (+39) 06.97272.256